MINISTERIO DE HACIENDA
SET
SUBSECRETARIA DE ESTADO DE TRIBUTACION
Formalizando el País

N° de Entrada:

COMUNICACIÓN DE CLAUSURA, CESE DE DETERMINADAS ACTIVIDADES O CANCELACION DEL RUC

Nombre y Apellido o Razón Social del Contribuyente | **RUC**

Domicilio (se debe consignar el lugar donde estarán en resguardo los libros y demás documentos) | **N°** | **Localidad**

Departamento | **Teléfono(s)** | **E-mail**

En cumplimiento de las disposiciones vigentes se solicita la recepción de los estados contables de clausura se adjunta los siguientes documentos; (marcar lo que corresponda)

1 **Certificado de Cumplimiento Tributario N° :**

2 **Fotocopia de la C.I del contribuyente o representante legal.**

4 **Original de la Cedula tributaria** **Presentó:** **si** **no**

3 **Estados Financieros y sus Anexos con cierre de ejercicio por el período fiscal al: ……./……/ ……..-**
día mes

4 **Cuadro de Revalúo y Depreciación**

5 **Fococopia de la Declaración Jurada Anual de Impuesto a la Renta, cuyo Número de Orden le corresponde el; ……..**

6 **Fococopia de la Declaración Jurada de otros Impuestos a que está sujeto: ……**
Especificar

7 **Original de la Orden de Impresión , cuyo Número le corresponde el : ……..**

8 **Original del Control de Impresión, cuyo Número de Orden le corresponde el; ……**

9 **Escritura autenticada de disolución y liquidación de Sociedades**

10 **Escritura autenticada de la transferencia de inmueble (en caso de IMAGRO)**

11 **Detalle de las facturas y comprobantes de ventas sin uso**

Descripción de los comprobante presentados	Desde	Hasta
FACTURA CONTADO		
FACTURA CRÉDITO		
COMPROBANTE DE VENTA		
NOTA DE DÉBITO		
NOTA DE CRÉDITO		
NOTA DE ENVIO		
NOTA DE REMISIÓN		
FACTURA DE COMPRA		
HOJAS PRE-NUMERADAS PARA IMPRESIÓN POR SISTEMAS		
OTROS: (Especificar)		

Obs: en caso necesario agregar casillas

En cumplimiento de las exigencias establecidas en las normas vigentes, solicito por la presente la Constancia de Cancelación a los fines que hubiere lugar.

Declaro que he cumplido con los deberes previstos en la Ley 125/91, sus modificaciones y reglamentaciones en los casos de clausura o cese de actividades y, me comprometo a conservar en forma ordenada mientras que mis obligaciones tributarias no estén prescriptas, los libros de comercio y registros especiales y documentos de las operaciones y situaciones que contituyan hechos gravados, en el domicilio mencionado en el presente formulario que será el lugar que quedarán en resguardo, por el plazo de prescripción, conforme a lo dispuesto en el libro V de la citada norma legal.

Lugar y Fecha de presentación

……
Firma
Aclaración :
En carácter de:
C.I.C N°:

(ESPACIO PARA USO INTERNO)

Para certificación de la Mesa de Entrada		
Procesado por *(Nombre y apellido del funcionario)*	**Fecha**	**Firma**